

T.C.
ERZİNCAN VALİLİĞİ
İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA (EN GEÇ SÜRE)SÜRESİ
1	2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmeliği kapsamındaki iş ve işlemleri Yürütmek	1- Şehit yakını ve malulün başvuru dilekçesi 2- Ayrıntılı Olay Yeri Tutanağı 3- Kesin Sağlık Kurulu Raporu 4- Görev Emri Sureti 5- Ölü muayene ve otopsi tutanağı 6- Veraset İlamı 7- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 8- Olaya İlişkin (varsa) Savcılık ve Mahkeme Belgeleri (Karar, Fezleke vs.)	30 gün
2	3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu	1- Kişinin adı, soyadı, açık adresi bulunan imzalı dilekçesi 2- Şikâyet ve talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler	30 gün
3	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu	1- Bilgi edinme başvurusu, (başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresi bulunan dilekçe), 2- Başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe ile istenen bilgi veya belgenin bulunduğu kurum veya kuruluşu yapılır. 3- Bu başvuru, kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir. 4- Dilekçede, istenen bilgi veya belgeler açıkça belirtilir.	15-30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Hakan YILMAZ,Emin TURAN
Unvan : Memur, Şef
Adres : Erzincan Valiliği
Tel : 212 10 30-34
Faks : 212 10 35

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Buket GÜLER
Unvan : İdari Hizmetler Şube Müdürü
Adres : Erzincan Valiliği
Tel : 212 10 30-34
Faks : 212 10 35